

Référence: 1103080936

60240 - LAVILLETERTRE - France

Téléphone : identifiez vous - Mobile : identifiez vous - Email : identifiez vous

MYRIAM M.

- Assistante Polyvalente -

Etat Civil : Date de naissance : 21/12/1973

Situation Familiale :

Formation : Assistance Commerciale et de Direction, Achats/Vente, Import/Export, Logistique + Bac Scientifique / DEUG B

Ma recherche : Assistante Polyvalente dans le secteur Administration et juridique en contrat Tout contrat

Ma région de travail : Picardie. Je peux me déplacer : sur toute la région.

Salaire souhaité : a étudier.

Expériences professionnelles :

Années d'expérience : 15

2011 :

0

2010 :

2010 :

2008 :

2007 :

Langues : Anglais bilingue, Allemand (notions)

Atouts et Compétences :

Bilingue Anglais

COMMERCE INTERNATIONAL

LOGISTIQUE - ACHATS / VENTES - IMPORT / EXPORT

? Informatique Windows XP office (Word, Excel, PowerPoint), SAP, AS400, ISP, Manta, Lotus Notes, Outlook.