

Référence: 2102230420

91410 - Saint Escobille - France
Téléphone : identifiez vous - Mobile : identifiez vous - Email : identifiez vous

TRACY S.

- Comptable / Assistante Polyvalente -

Etat Civil : Année de naissance : 1990

Formation : 2020 : certificat, Certification « Les Fondamentaux de la gestion RH »
2012 : Bac +2 sur Rambouillet, Niveau BTS CGO
2010 : Bac Pro sur Dourdan, BAC PRO Comptabilité

Ma recherche : Comptable / Assistante Polyvalente dans le secteur Administration et juridique en contrat Tout contrat
Ma région de travail : Ile de France. Je peux me déplacer : sur toute la région.
Salaire souhaité : a étudier.

Expériences professionnelles :

Années d'expérience : 10

0

Langues : Français (orale : courant / écrite : expérimentée)

Atouts et Compétences :

Accueil des clients, standard téléphonique, gestion du courrier, rédaction des mails et courriers
Elaboration des dossiers d'appels d'offres
Réalisation devis, classements
Assistante commerciale : suivi des commandes, réception des commandes, livraisons clients
Comptabilité client & Fournisseurs
Banques : Consultation des banques journalières, saisie des banques, rapprochement bancaire, suivi du tableau prévisionnel)
Inventaire : Comptage des pièces, saisies des écritures
Note de frais : Réalisation des notes de frais, saisies et remboursements
Déclaration de TVA, saisie de l'écriture en comptabilité
Gestion du personnel (Déclaration embauche, suivi des congés/RTT, maladie, accident de travail, suivi visite médicale, dossier mutuelle, suivi des heures supplémentaires pour préparer la paie)